

Karta zgłoszenia
Do Nagrody Bursztynowy Katamaran

**W Kategorii dla Jednostki Samorządu Terytorialnego
z województwa pomorskiego, wyróżnionej za współpracę
z organizacjami społecznymi/radami w swoim regionie,**

1. Dane Jednostki Samorządu Terytorialnego, zgłaszanej do nagrody Bursztynowy Katamaran 2022 (nazwa, adres, adres e-mail, nr telefonu).

Gmina Miasta Sopotu,

ul. Tadeusza Kościuszki 25/27, 81-704 Sopot

kancelaria@sopot.pl / +48 58 52 13 751

2. Opis działań JST (do 2 000 znaków ze spacjami): szczególne osiągnięcia samorządu dotyczące budowania szerokiej współpracy i partnerstwa z przedstawicielami trzeciego sektora /radami obejmującą zarówno wsparcie merytoryczne, organizacyjne, a także finansowe.

Sopot konsekwentnie wzmacnia wypracowane mechanizmy współpracy, tworząc stabilne warunki sprzyjające rozwojowi lokalnie działającego sektora pozarządowego. Mowa tu zarówno o mechanizmach finansowych, jak i pozafinansowych.

DO NAJWAŻNIEJSZYCH **ROZWIĄZAŃ POZAFINANSOWYCH** ZALICZAMY W SZCZEGÓLNOŚCI:

- 1) funkcjonowanie stanowiska **głównego specjalisty ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi** w Urzędzie Miasta Sopotu, które piastuje osoba przekonana o roli organizacji pozarządowych i społeczników w życiu społecznym, pomocna, wspierająca i budująca **współpracę w duchu dialogu, zaufania oraz integracji** wokół wspólnie diagnozowanych potrzeb
- 2) zapewnienie organizacjom pozarządowym **infrastruktury współpracy**: przestrzeni integracji sektorowej i międzysektorowej, bazy lokalowej, wzmacniania kampanii społecznych poświęconych lokalnym OPP, współpracy medialnej (przepływ informacji do mieszkańców), stabilnego wsparcia merytorycznego i organizacyjnego poprzez działalność „Sopockiego Centrum Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu”
- 3) współpraca z **podmiotami opiniodawczo-konsultacyjnymi – partnerami władz miasta**, np. funkcjonowanie zespołu konsultacyjnego ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, rady organizacji pozarządowych, rady na rzecz osób z niepełnosprawnościami, rady seniorów, rady młodzieżowej, zespołu ds. praw człowieka
- 4) podejmowanie **inicjatyw partnerskich**: zarówno **projektowych** (wspólne projekty finansowane ze środków europejskich, krajowych), jak i **lokalnych**, ukierunkowanych np. na **rozwój infrastruktury społecznej** (np. oddanie w **dzierżawę** organizacjom pozarządowym gruntu miejskiego pod budowę i funkcjonowanie domu docelowego dla osób z niepełnosprawnością intelektualną czy też pod budowę ośrodka rehabilitacyjnego z rozwiązaniami solanki dla dzieci z chorobami cywilizacyjnymi, współorganizacja **Centrum Wsparcia Ukrainy w Sopocie** – miejsca pomocy i integracji uchodźców wojennych, którzy zamieszkali w Sopocie)
- 5) Nagroda Prezydenta Miasta Sopotu „**Sopockie Serce**” za szczególne zasługi na rzecz Sopotu i jego mieszkańców – od 2006 r. (gratyfikacja finansowa, symboliczna statuetka i dyplom)

- 6) **Użyczenie lokali komunalnych**, w tym dla celów prowadzenia „Sopockiego Centrum Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu”, w którym swoje biuro organizacyjne posiada Sopocka Rada Organizacji Pozarządowych, a także 17 lokalnych organizacji pozarządowych (głównie młodych)
- 7) Zapewnienie **ciągłości działalności „Sopockiego Centrum Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu”**, które od 2007 r. prowadzą organizacje pozarządowe
- 8) **Budżet obywatelski**, do którego inicjatywy mogą składać organizacje pozarządowe
- 9) **Szerokie definiowanie zadań publicznych** – otwartość na nowe oferty realizacji zadań
- 10) Procedura oceny ofert złożonych w otwartym konkursie (**włączenie do oceny sektora pozarządowego**)
- 11) **otwarcie szkół na współpracę z organizacjami** pozarządowymi w zakresie m.in. edukacji obywatelskiej i bezpieczeństwa.
- 12) **Stale terminy ogłoszeń konkursów** na realizację zadań publicznych gminy (zazwyczaj 15 listopada i około 15 kwietnia) – szybkie rozstrzygnięcia konkursów i sprawne podpisywanie umów, dzięki czemu organizacja zazwyczaj wie, z jakim budżetem zaczyna nowy rok
- 13) stabilny **przepływ informacji** (współpraca informacyjna i merytoryczna) pomiędzy Urzędem a SCOPIW
- 14) partnerskie wypracowanie i wdrożenie w pandemii „**Specjalnego pakietu wsparcia dla sopockich organizacji pozarządowych**”

DO NAJWAŻNIEJSZYCH **ROZWIĄZAŃ FINANSOWYCH** ZALICZAMY W SZCZEGÓLNOŚCI:

- 1) coroczny **wzrost środków na współpracę z organizacjami pozarządowymi** i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 u.d.p.p.w. (w 2021 r. 9 850 464 zł, w 2022 ok. 10 000 000,00 zł, a na 2023 planuje ok. 12 000 000,00 zł); w Sopocie zarejestrowanych jest ok. 350 organizacji; gmina podpisuje ok. 190 umów rocznie na realizację zadań zleconych)
- 2) zlecenie organizacjom pozarządowym zadań publicznych **rocznych i wieloletnich, w trybie konkursowym i pozakonkursowym** (zarówno w formie wsparcia i powierzenia), a także poprzez **zakup usług**
- 3) systematyczne zlecenie zadań organizacjom pozarządowym ukierunkowanych na **rozwój i integrację sopockiego sektora pozarządowego oraz animowanie aktywności społecznej** („Sopocki Festyn Organizacji Pozarządowych” od 2002 r., „Sopockie Centrum Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu” od 2007 r., kampania „Sopocianie sopocianom 1%” od 2008 r., konkurs o tytuł sopockiego wolontariusza roku oraz Gala Sopockiego Wolontariatu (od 2009 r.), Sopockie Domy Sąsiedzkie od 2021 r., Sopocki Fundusz Sąsiedzki od 2021 r., małe pikniki sąsiedzkie od 2021 r.)
- 4) coroczne zlecenie zadań na tzw. **wkłady własne** – partycypacja Gminy w kosztach projektów, na które organizacja pozyskała środki zewnętrzne (unijne, krajowe, inne)
- 5) **preferencyjne stawki** za najem lokali komunalnych

Nazwa organizacji społecznej/ Rady wypełniającej Kartę zgłoszenia

Sopocka Rada Organizacji Pozarządowych, ul. Marynarzy 4, 81-835 Sopot

Nr KRS lub innego rejestru **BRAK**

Adres e-mail: biuro@scop.sopot.pl

Nr telefonu: **518 838 795**

Imię i Nazwisko osoby decyzyjnej w organizacji społecznej / Radzie

Anna Horak, Przewodnicząca Sopockiej Rady Organizacji Pozarządowych kadencji 2019-2022

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Kapitułę Nagrody Bursztynowy Katamaran danych osobowych w zakresie: imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, osoby zgłaszającej JST.

Zgody udzielam na podstawie art. 6 ust. 1 lit a RODO^[1], który dotyczy przetwarzania danych osobowych na podstawie dobrowolnej zgody.

19.10.2022 r.



.....

data i podpis

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych zamieszczona jest na stronie PSCOP

^[1] *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE.*