Załącznik Nr 9 do Ogłoszenia Nr 2 o otwartym konkursie ofert

 na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej w 2020 roku i latach kolejnych

**KARTA OCENY OFERTY W GMINIE MIASTA SOPOTU – ZADANIA WSPIERANE**

|  |
| --- |
| **Adnotacje urzędowe** *(wypełnia upoważniony pracownik wydziału)* |
| 1. Rodzaj i cel zadania publicznego wskazany w ogłoszeniu konkursowym
 |  |
| 1. Tytuł zadania publicznego
 |  |
| 1. Nazwa oferenta
 |  |

**OCENA FORMALNA OFERTY**

**FORMULARZ PRACOWNIKA WYDZIAŁU DOKONUJĄCEGO OCENY FORMALNEJ OFERTY**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRAWIDŁOWOŚĆ OFERTY POD WZGLĘDEM FORMALNYM**  | **TAK/NIE/** **NIE DOTYCZY** | **PODLEGA UZUPEŁNIENIU****(TAK/NIE)****DATA UZUPELNIENIA** |
| 1. Oferta zgodna z rodzajem i celem zadania publicznego wskazanymi w ogłoszeniu konkursowym, w tym ze specyfikacją *(jeśli dotyczy).*
 |  |  |
| 1. Oferta została złożona w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu konkursowym.
 |  |  |
| 1. Oferta została przygotowana na odpowiednim formularzu *(załącznik do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r.* *w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań)*
 |  |  |
| 1. Oferta zgodna z działalnością statutową oferenta (*oferta: część IV, pkt. 1*).
 |  |  |
| 1. Procentowy wkład własny spełnia kryterium określone w ogłoszeniu konkursowym, a koszty administracyjne nie przekraczają limitu określonego w ogłoszeniu konkursowym.
 |  |  |
| 1. Zaplanowane koszty są kwalifikowane, zgodnie z ogłoszeniem konkursowym,w tym ze specyfikacją *(jeśli dotyczy)*.
 |  |  |
| 1. Oferta posiada wypełnione wszystkie pola formularza *(braki w części V nie podlegają uzupełnieniu z wyłączeniem możliwości poprawienia w części V-A I V-B oczywistych błędów matematycznych/rachunkowych).*
 |  |  |
| 1. W oświadczeniu znajdującym się na końcu formularza oferty zostały dokonane skreślenia umożliwiające jednoznaczne odczytanie deklaracji oferenta.
 |  |  |
| 1. Oferta została podpisana przez osoby do tego upoważnione (zgodnie z informacją wskazaną w KRS bądź innym wpisem we właściwej ewidencji).
 |  |  |
| 1. W przypadku umów wieloletnich (2-5 lat), w zestawieniu kosztów realizacji zadania uzupełniono właściwe kolumny
 |  |  |
| Adnotacje urzędowe |
| Oferta spełnia wymogi formalne i podlega ocenie merytorycznej\*Oferta nie spełnia wymogów formalnych i podlega uzupełnieniu\*Oferta uzupełniona dnia……………………….. i podlega ocenie merytorycznejOferta nie spełnia wymogów formalnych i nie podlega ocenie merytorycznej\**\*niepotrzebne skreślić lub właściwe podkreślić* | ……………………….……………………………(data i czytelny podpis pracownika wydziału dokonującego oceny formalnej oferty) |

**STANOWISKO KOMISJI KONKURSOWEJ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. UŚREDNIONA LICZBA PUNKTÓW Z OCENY DWÓCH EKSPERTÓW
 |  |
| 1. DODATKOWE PUNKTY, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZYZNANE PRZEZ PRZEWODNICZĄCEGO KOMISJI KONKURSOWEJ, ZE WZGLĘDU NA DOTYCHCZASOWĄ WSPÓŁPRACĘ, W SZCZEGÓLNOŚCI W ZAKRESIE RZETELNOŚCI, TERMINOWOŚCI ORAZ SPOSOBU ROZLICZANIA OTRZYMANYCH ŚRODKÓW
 | Skala pkt od 0 do 4 |
| ***LICZBA PUNTÓW OGÓŁEM (a + b)***Za ofertę zaopiniowaną pozytywnie uważa się ofertę, która uzyskała średnią liczbę punktów 10 *(~60%)* |  |
| PROPOZYCJA KOMISJI W ZAKRESIE WYSOKOŚCI DOTACJI |  |
| CZYTELNE PODPISY CZŁONKÓW KOMISJI: |
| Dodatkowe punkty, które mogą być przyznane przez Prezydenta ze względu na szczególnie ważny charakter zadania, związany z rozwojem kapitału społecznego oraz zaspokajaniem aktualnych potrzeb miasta. | Skala pkt od 0 do 4 |