Załącznik Nr 11 do Ogłoszenia Nr 2 o otwartym konkursie ofert

na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej w 2020 r. i latach kolejnych.

**OCENA MERYTORYCZNA OFERTY – ZADANIA WSPIERANE**

**FORMULARZ PRACOWNIKA WYDZIAŁU DOKONUJĄCEGO OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryteria merytoryczne** | | **Skala pkt od 0 do 2**, gdzie:  *0 – nie spełnia*  *1 – częściowo spełnia*  *2 – spełnia w całości* |
| 1 | Opis i uzasadnienie problemów/potrzeb zadania **(oferta: część III, pkt. 3)** *(określone problemy/potrzeby bezpośrednio wpisują się w cel zadania publicznego wskazany w ogłoszeniu konkursowym)* | |  |
| 2 | Adresaci zadania oraz rekrutacja **(oferta: część III, pkt. 3, pkt. 4 )** *(liczba bezpośrednich odbiorców, ich opis i sposób rekrutacji)* | |  |
| 3 | Opis realizacji zadania **(** **oferta: część III, pkt. 3, pkt. 4 )** *(spójność i komplementarność elementów oferty, czytelność i dokładność opisu)* | |  |
| 4 | Zakładane rezultaty zadania **(oferta: część III, pkt. 5, pkt. 6)**  *(bezpośrednie powiązanie rezultatów z zaplanowanymi działaniami, zaplanowane sposoby monitorowania rezultatów)* | |  |
| 5 | Doświadczenie oferenta w realizacji zadań o podobnym charakterze **(oferta: część IV, pkt. 1)** | |  |
| 6 | Zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe oferenta, które będą wykorzystane do realizacji zadania **(oferta: część IV, pkt. 2)** | |  |
| 7 | Zestawienie kosztów realizacji zadania **(oferta: część V-A )**  *(adekwatność całkowitych kosztów zadania do zaplanowanych działań i liczby beneficjentów, realność przypisanych kwot do zaplanowanych wydatków, racjonalność kosztów oraz czytelna metodologia wyliczenia kosztów )* | |  |
| 8 | Wkład własny (finansowy i niefinansowy) i/lub świadczenia pieniężne od odbiorców zadania wynosi co najmniej 40% całkowitych kosztów zadania **(oferta: część V-B ). *Ocena w skali „0-1”*** *(przyznanie 1 pkt w przypadki spełnienia warunku)* | |  |
| 9 | Oferta wspólna *(złożona przez co najmniej 2 oferentów – oficjalne partnerstwo)*  **(oferta: część V-C) *Ocena w skali „0-1”*** *(przyznanie 1 pkt w przypadki spełnienia warunku)* | |  |
| **Suma punktów**  (maksymalna ilość punktów z oceny jednego eksperta stanowi 16 punktów) | | |  |
| **Uwagi dotyczące oceny formalnej i merytorycznej** | | | |
|  | | ………………………………………  (data i czytelny podpis oceniającego  / reprezentowana instytucja) | |

**OCENA MERYTORYCZNA OFERTY**

**FORMULARZ PRZEDSTAWICIELA SEKTORA POZARZĄDOWEGO**

**DOKONUJĄCEGO OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dane ogólne** | | | |
| 1. Rodzaj i cel zadania publicznego  wskazane w ogłoszeniu konkursowym | |  | |
| 1. Tytuł zadania publicznego | |  | |
| 1. Nazwa oferenta | |  | |
| **Lp.** | **Kryteria merytoryczne** | | **Skala pkt od 0 do 2**, gdzie:  *0 – nie spełnia*  *1 – częściowo spełnia*  *2 – spełnia w całości* |
| 1 | Opis i uzasadnienie problemów/potrzeb zadania **(oferta: część III, pkt. 3)** *(określone problemy/potrzeby bezpośrednio wpisują się w cel zadania publicznego wskazany w ogłoszeniu konkursowym)* | |  |
| 2 | Adresaci zadania oraz rekrutacja **(oferta: część III, pkt. 3, pkt. 4 )** *(liczba bezpośrednich odbiorców, ich opis i sposób rekrutacji)* | |  |
| 3 | Opis realizacji zadania **(** **oferta: część III, pkt. 3, pkt. 4 )** *(spójność i komplementarność elementów oferty, czytelność i dokładność opisu)* | |  |
| 4 | Zakładane rezultaty zadania **(oferta: część III, pkt. 5, pkt. 6)**  *(bezpośrednie powiązanie rezultatów z zaplanowanymi działaniami, zaplanowane sposoby monitorowania rezultatów)* | |  |
| 5 | Doświadczenie oferenta w realizacji zadań o podobnym charakterze **(oferta: część IV, pkt. 1)** | |  |
| 6 | Zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe oferenta, które będą wykorzystane do realizacji zadania **(oferta: część IV, pkt. 2)** | |  |
| 7 | Zestawienie kosztów realizacji zadania **(oferta: część V-A )**  *(adekwatność całkowitych kosztów zadania do zaplanowanych działań i liczby beneficjentów, realność przypisanych kwot do zaplanowanych wydatków, racjonalność kosztów oraz czytelna metodologia wyliczenia kosztów )* | |  |
| 8 | Wkład własny (finansowy i niefinansowy) i/lub świadczenia pieniężne od odbiorców zadania wynosi co najmniej 40% całkowitych kosztów zadania **(oferta: część V-B ). *Ocena w skali „0-1”*** *(przyznanie 1 pkt w przypadki spełnienia warunku)* | |  |
| 9 | Oferta wspólna *(złożona przez co najmniej 2 oferentów – oficjalne partnerstwo)*  **(oferta: część V-C) *Ocena w skali „0-1”*** *(przyznanie 1 pkt w przypadki spełnienia warunku)* | |  |
| **Suma punktów**  (maksymalna ilość punktów z oceny jednego eksperta stanowi 16 punktów) | | |  |
| **Uwagi dotyczące oceny merytorycznej** | | | |
|  | | | ………………………………………………  (data i czytelny podpis oceniającego / reprezentowana organizacja) |