*WZÓR*

## UPROSZCZONE SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania sprawozdania:**

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „Numer Krajowego Rejestru Sądowego\*/innej ewidencji\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: Numer Krajowego Rejestru Sądowego \*/~~innej ewidencji\*~~”.

1. **Podstawowe informacje dotyczące sprawozdania**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. Nazwa zleceniobiorcy**  |   |  |
| **2. Numer Krajowego Rejestru** **Sądowego\*/innej ewidencji\*[[1]](#footnote-1))**  |   |  |
| **3. Tytuł zadania publicznego**  |   |  |
| **4. Data zawarcia umowy i numer umowy** **(jeżeli występuje)**  |   |  |
| **5. Termin realizacji zadania publicznego[[2]](#footnote-2))**  | Data rozpoczęcia  |   | Data zakończenia  |   |

1. **Opis wykonania zadania publicznego**

|  |
| --- |
|  **1. Syntetyczny opis wykonanego zadania wraz ze wskazaniem, w szczególności osiągniętego celu oraz miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz wykorzystanego wkładu osobowego lub rzeczowego**  |
|  |

|  |
| --- |
|  **2. Osiągnięte rezultaty realizacji zadania publicznego**  |
|  |

1. **Zestawienie wydatków** (w przypadku większej liczby wydatków istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Rodzaj wydatku**  | **Wydatki zgodnie z umową** **(w zł)**  | **Faktycznie poniesione wydatki** **(w zł)**  |
| **Wartość PLN**  | **Z dotacji**  | **Z innych źródeł**  | **Wartość PLN**  | **Z dotacji**  | **Z innych źródeł**  |
| 1.  | Wydatek 1  |   |   |   |   |   |   |
| 2.  | Wydatek 2  |   |   |   |   |   |   |
| 3.  | Wydatek 3  |   |   |   |   |   |   |
| 4.  | Wydatek 4  |   |   |   |   |   |   |
| 5.  | Wydatek 5  |   |   |   |   |   |   |
| Suma wszystkich wydatków realizacji zadania |  |  |  |  |  |  |

Oświadczam(-y), że:

1) zadanie publiczne zostało zrealizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego zleceniobiorcy;

2) wszystkie podane w sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

................................................................. Data ........................................................ .................................................................

.................................................................

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu zleceniobiorcy)

1. )

 Jeżeli zleceniobiorca jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym, proszę wskazać numer Krajowego Rejestru Sądowego. Jeżeli zleceniobiorca nie figuruje w Krajowym Rejestrze Sądowym, proszę o wskazanie innego właściwego rejestru lub ewidencji oraz podanie numeru nadanego w tym rejestrze lub ewidencji, jeżeli został nadany. [↑](#footnote-ref-1)
2. )

 Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni. [↑](#footnote-ref-2)